Załącznik nr 2

**R E G U L A M I N**

**drugiego przetargu nieograniczonego ustnego (licytacja) na sprzedaż samochodu**

**marki PEUGEOT BOXER o nr rej. SL 22575**

§ 1

1. Organizator ustnego przetargu, zwanego dalej "przetargiem", jest Miasto Ruda Śląska – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Rudzie Śląskiej z siedzibą przy ulicy gen. Hallera 14 A.
2. Regulamin przetargu zwany dalej regulaminem określa zasady uczestnictwa i przebiegu przetargu na sprzedaż samochodu marki Peugeot Boxer o nr rej. SL 22575.

§ 2

1. Przetarg na sprzedaż samochodu służbowego ma formę publicznego przetargu ustnego (licytacji).
2. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest zapoznanie się z niniejszym regulaminem oraz wpłacenie wadium w wysokości 375,00 zł (słownie: trzysta siedemdziesiąt pięć złotych). Wadium należy wpłacić gotówką w kasie MOSiR lub na rachunek bankowy MOSiR - 30 1050 1331 1000 0022 8773 6538 z dopiskiem na przelewie **"Wadium – drugi przetarg na sprzedaż samochodu Peugeot Boxer"**, najpóźniej godzinę przed rozpoczęciem licytacji.
3. Osoby fizyczne przestępując do przetargu winni legitymować się ważnym dowodem osobistym, przedsiębiorcy zobowiązani są przedstawić aktualny odpis z KRS-u albo aktualne zaświadczenie   
   o wpisie do centralnej ewidencji działalności gospodarczej, a inne osoby prawne aktualny odpis   
   z właściwego rejestru. Przedstawiciele osób prawnych występujących w przetargu winni legitymować się stosownym umocowaniem do występowania w przetargu w imieniu osoby prawnej.
4. Uczestnicy przystępując do przetargu winni przedstawić komisji przetargowej dowód wpłaty wadium, przed otwarciem przetargu, wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się ze stanem technicznym pojazdu, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu przetargu.
5. Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek bankowy.
6. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu.
7. Wadium złożone przez Nabywcę może zostać zaliczone na poczet ceny zakupu samochodu.
8. Wadium przepada na rzecz sprzedającego, jeżeli uczestnik przetargu który wygrał, uchyli się od zawarcia umowy oraz nie zapłaci ceny nabycia w terminie 3 dni zakończenia licytacji.
9. Licytacja odbędzie się dnia 12.05.2023 r. o godz. 10.00 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu   
   i Rekreacji w Rudzie Śląskiej, ul. gen. Hallera 14 A, I piętro, pokój nr 18 (sala konferencyjna).

§ 3

* 1. Przetarg na sprzedaż samochodu służbowego przeprowadza komisja przetargowa złożona z co najmniej trzech osób, z których jedna pełni funkcję przewodniczącego.
  2. Komisja pełni swoje obowiązki od momentu jej powołania do dnia zatwierdzenia przez Dyrektora MOSiR lub osobę przez nią upoważnioną protokołu komisyjnego przebiegu licytacji.
  3. Do obowiązków komisji należy m.in. określenie ceny wywoławczej, zamieszczenie ogłoszenia o przetargu, udzielenie wyjaśnień oferentom oraz przeprowadzenie licytacji.

§ 4

* + 1. Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg w drodze publicznej licytacji zaznaczając, że jest to przetarg drugi i podaje do wiadomości:

1. przedmiot przetargu,
2. cenę wywoławczą,
3. wysokość wadium,
4. minimalne postąpienie w wysokości 50,00 zł brutto,
5. termin uiszczenia ceny nabycia,
6. sekretarz komisji sprawdza osoby, które wpłaciły wadium i stawiły się celem wzięcia udziału   
   w przetargu. Po wyżej wymienionych czynnościach, Przewodniczący komisji odczytuje listę osób uprawnionych do uczestnictwa w przetargu.
   * 1. Stawienie się jednego licytanta wystarczy do odbycia przetargu pod warunkiem, że zgłosi on minimum jedno postąpienie ponad cenę wywoławczą.
     2. Licytacja rozpoczyna się od podania ceny wywoławczej samochodu przeznaczonego do sprzedaży.
     3. Licytacja odbywa się poprzez podniesienie ręki i wskazanie ceny, za którą uczestnik licytacji chce nabyć jej przedmiot.
     4. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika licytacji, jeżeli inny uczestnik zaoferował cenę wyższą, zwaną dalej postąpieniem. Postąpienie nie może wynosić mniej niż 50 złotych.
     5. Przewodniczący Komisji przetargowej objaśni zasady zgłaszania ofert i uprzedzi, że po trzecim obwieszczeniu najwyższej ceny dalsze postąpienia nie będą przyjęte (po trzecim obwieszczeniu zamyka się licytację i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował najwyższą cenę). Z chwilą przybicia następuje sprzedaż przedmiotu na rzecz nabywcy.
     6. Nabywca zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po wygraniu przetargu,   
        w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od przeprowadzonego przetargu.
     7. Wydanie przedmiotu przetargu nastąpi niezwłocznie po wpłaceniu ceny nabycia oraz podpisaniu umowy.

§ 5

1. Sekretarz Komisji przetargowej sporządza z postępowania protokół, który powinien zawierać:

1. określenie miejsca i czasu oraz rodzaj przetargu,
2. imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
3. wysokość ceny wywoławczej,
4. najwyższą cenę oferowaną za przedmiot przetargu,
5. listę uczestników licytacji, z wyszczególnieniem wysokości i rodzaju wniesionego wadium,
6. imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
7. wnioski i oświadczenia osób obecnych w czasie prowadzonego przetargu,
8. wzmiankę o odczytaniu protokołu w obecności uczestników licytacji,
9. Protokół z przeprowadzonego przetargu podpisują Przewodniczący, z-ca Przewodniczącego, Sekretarz oraz Członkowie komisji przetargowej i osoba wygrywająca przetarg.
10. Datę sporządzenia protokołu uważa się za dzień zakończenia przetargu.

§ 6

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Rudzie Śląskiej zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu bez podania przyczyny.

Dyrektor

Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji

w Rudzie Śląskiej

mgr Aleksandra Poloczek