Załącznik nr 2

**R E G U L A M I N**

 **na sprzedaż samochodu**

**marki PEUGEOT BOXER o nr rej. SL 22575**

§ 1

1. Organizator sprzedaży samochodu, zwanego dalej "ogłoszeniem", jest Miasto Ruda Śląska – Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Rudzie Śląskiej z siedzibą przy ulicy gen. Hallera 14 A.
2. Regulamin sprzedaży samochodu zwany dalej regulaminem określa zasady uczestnictwa i przebiegu ogłoszenia na sprzedaż samochodu marki Peugeot Boxer o nr rej. SL 22575.

§ 2

1. Ogłoszenie na sprzedaż samochodu służbowego ma formę publicznego ogłoszenia (oferta w formie pisemnej).
2. Warunkiem przystąpienia do zakupu samochodu marki Peugeot Boxer jest zapoznanie się
z niniejszym regulaminem oraz z załącznikami do ogłoszenia.
3. Uczestnicy przystępując do ogłoszenia o sprzedaży samochodu winni złożyć formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o zapoznaniu się ze stanem technicznym pojazdu, stanowiącym załącznik nr 1 do dnia 23.05.2023 r. do godz. 9.00 w sekretariacie MOSiR przy ulicy gen. Hallera 14 A w Rudzie Śląskiej – Nowym Bytomiu.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia 23.05.2023 r. o godz. 10.00 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Sportu
i Rekreacji w Rudzie Śląskiej, ul. gen. Hallera 14 A, I piętro, pokój nr 18 (sala konferencyjna).

§ 3

* 1. Ogłoszenie na sprzedaż samochodu służbowego przeprowadza komisja złożona z co najmniej trzech osób, z których jedna pełni funkcję przewodniczącego.
	2. Komisja pełni swoje obowiązki od momentu jej powołania do dnia zatwierdzenia przez Dyrektora MOSiR lub osobę przez nią upoważnioną protokołu komisyjnego przebiegu sprzedaży samochodu.
	3. Do obowiązków komisji należy m.in. określenie ceny wywoławczej, zamieszczenie ogłoszenia
	o sprzedaży samochodu, udzielenie ewentualnie wyjaśnień oferentom oraz przeprowadzenie otwarcia ofert.

§ 4

* + 1. Komisja dokonuje otwarcia ofert, w dacie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o sprzedaży samochodu.
		2. Otwarcie ofert jest jawne.
		3. Postępowanie prowadzi Przewodniczący Komisji.
		4. Po otwarciu ofert, Komisja ustala, które z nich uznaje za ważne, a następnie wybiera i ogłasza , który z oferentów zaproponował najwyższą cenę zakupu samochodu.
		5. W terminie nie dłuższym ni 3 dni od dnia rozstrzygnięcia postępowania (otwarcia ofert), Komisja zawiadamia pisemnie oferenta o wyborze jego oferty, wskazując jednocześnie miejsce i termin zawarcia umowy kupna – sprzedaży samochodu.
		6. Zawiadomienie oferenta (nabywcy) o przyjęciu jego oferty, oznacza zawarcie umowy sprzedaży
		w trybie o ogłoszeniu na sprzedaż samochodu.
		7. Nabywca, który zaproponował najwyższą cenę zobowiązany jest zapłacić cenę nabycia niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zawarciu umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
		8. Wydanie przedmiotu przetargu nastąpi niezwłocznie po wpłaceniu ceny nabycia oraz podpisaniu umowy.
		9. Należną kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy 30 1050 1331 1000 0022 8773 6538 lub
		w gotówce w kasie MOSiR.
		10. Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.
		11. Samochód zostanie sprzedany oferentowi, który zaproponuje najwyższą cenę.
		12. W przypadku zaoferowania takiej samej ceny przez więcej niż jednego oferenta decydujące znaczenie będzie miała data i godzina złożonej oferty w sekretariacie MOSiR. Oferta złożona wcześniej, w tym przypadku będzie ofertą zwycięską.

§ 5

 1. Sekretarz Komisji sporządza z postępowania protokół, który powinien zawierać:

1. określenie miejsca i czasu oraz rodzaj ogłoszenia,
2. imiona i nazwiska osób Komisji,
3. wysokość ceny wywoławczej,
4. najwyższą cenę oferowaną za przedmiot sprzedaży samochodu,
5. listę uczestników ofert, z wyszczególnieniem wysokości oferty cenowej,
6. imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę,
7. wnioski i oświadczenia osób obecnych w czasie prowadzonego postępowania,
8. wzmiankę o odczytaniu protokołu w obecności uczestników postępowania.

2. Protokół z przeprowadzonego postepowania podpisują Przewodniczący, z-ca Przewodniczącego,

 Sekretarz oraz Członkowie komisji.

1. Datę sporządzenia protokołu uważa się za dzień zakończenia postępowania.

§ 6

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Rudzie Śląskiej zastrzega sobie prawo do odwołania ogłoszenia bez podania przyczyny.

 Dyrektor

 Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji

 w Rudzie Śląskiej

 mgr Aleksandra Poloczek